

Bewerbungs- und Angebotsbedingungen zum Vergabeverfahren “Entwicklung einer App zur Förderung digitaler Jugendbeteiligung in Brandenburg”

1. Art und Umfang der Leistung

Der Landesfachverband Medienbildung Brandenburg e.V. beabsichtigt im Rahmen des vom Programm “Demokratie leben!” geförderten Projekts “Jugendapp” im Wege einer öffentlichen Ausschreibung gemäß § 8 Abs. 1 und 2 i. V. m. § 9 UVgO die Entwicklung einer App zur Förderung digitaler Jugendbeteiligung zu vergeben.

Nähere Angaben entnehmen Sie bitte den beigefügten Vergabeunterlagen.

2. Bezeichnung der Stelle, bei der Fragen zur Ausschreibung gestellt werden können

Fragen sind bis zum 7.11.2025 per E-Mail einzureichen. Die Fragen und Antworten werden allen Bieter*innen in anonymisierter Form auf der Webseite des Imb e.V. eingestellt (<https://medienbildung-brandenburg.de/g6su>). Eventuelle weitere Informationen, z. B. Änderungen/Ergänzungen an den Vergabeunterlagen, Bieterfragen und Antworten, werden schnellstmöglich, spätestens sechs Kalendertage vor Ablauf der Angebotsfrist auf der Webseite des Imb e.V. eingestellt.

Enthält die Ausschreibung nach Auffassung des*der Bieter*in Unklarheiten, so hat er*sie den Imb e.V. unverzüglich schriftlich darauf hinzuweisen.

3. Die Gesamtleistung bildet ein Los

Die ausgeschriebene Leistung wird als einheitliches Los vergeben. Eine Aufteilung in mehrere Lose ist nicht vorgesehen. Bieter müssen alle Bestandteile der Leistung vollständig anbieten.

4. Kosten

Für die Erstellung des Angebots werden keine Kosten erstattet.

5. Sprache

Das Angebot ist in deutscher Sprache einzureichen. Die Auftragsdurchführung ist in deutscher Sprache durchzuführen.

Kontakt

Landesfachverband Medienbildung
Brandenburg e.V.
Dennis-Gabor-Str. 2
14469 Potsdam

www.medienbildung-brandenburg.de

Bankverbindung

Mittelbrandenburgische Sparkasse Potsdam
IBAN: DE40 1605 0000 3505 0017 15
BIC: WELADED1PMB

Verein

Sitz des Vereins: Potsdam
Vorstand i.S.d. § 26 BGB
Vorsitzender: Frank Feuerschütz
stellv. Vorsitzende: Cornelia Brückner
stellv. Vorsitzende: Heike Rosendahl
Steuer-Nr. 046 / 140 / 03958

6. Bietergemeinschaften (falls zutreffend):

Bieter*innengemeinschaften haben in dem Angebotsvordruck (Anlage 9) sämtliche Mitglieder der Bieter*innengemeinschaft sowie eine*n bevollmächtigten Vertreter*in zu benennen. Im Falle der Beauftragung haftet die Bietergemeinschaft gesamtschuldnerisch. Der Auftraggeber erwartet auch im Fall einer Bietergemeinschaft die geschlossene Erbringung der Leistung aus einer Hand. Die unter dem Punkt 9. a. bis f. geforderten Nachweise sind für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft zu erbringen.

7. Unterauftragnehmer*in (falls zutreffend):

Unterauftragnehmer*innen erbringen räumlich und sachlich Teile der ausgeschriebenen Leistung für den*die Hauptauftragnehmer*in ohne selbst rechtlich oder wirtschaftlich unselbständiger Teil des Hauptauftragnehmers*in zu sein. Der*die Hauptauftragnehmer*in wird Vertragspartner*in und bleibt für die Vertragserfüllung gegenüber dem Auftraggeber vollständig verantwortlich.

Der*die Bieter*in hat mit seinem*ihrem Angebot Art und Umfang der Leistungen anzugeben, die Er*Sie an Unterauftragnehmer*innen übertragen will. Spätestens vor Zuschlagserteilung ist der*die Unterauftragnehmer*in namentlich zu benennen und eine Erklärung vorzulegen, dass die entsprechenden Kapazitäten im Auftragsfalle verbindlich zur Verfügung stehen (Anlage 5 „Erklärung Unterauftragnehmende“). Die Erklärung ist von dem*der Unterauftragnehmer*in zu unterschreiben und gescannt als PDF-Datei einzureichen. Die Erklärung kann bereits mit dem Angebot eingereicht werden. Sollte die Erklärung nicht bereits mit dem Angebot eingereicht worden sein, so wird sie spätestens vor Zuschlagserteilung nachgefordert.

8. Eignungsleihe (falls zutreffend)

Der*die Bieter*in kann im Hinblick auf die für den zu vergebenden Auftrag erforderliche wirtschaftliche und finanzielle sowie die technische und berufliche Leistungsfähigkeit die Kapazitäten anderer Unternehmen in Anspruch nehmen (Eignungsleihgeber*in).

Er*Sie muss in diesem Fall nachweisen, dass ihm*ihr die für den Auftrag erforderlichen Mittel tatsächlich zur Verfügung stehen werden (Anlage 5 „Erklärung Unterauftragnehmende“). Die Erklärung ist von dem betreffenden Unternehmen zu unterschreiben und gescannt als PDF-Datei dem Angebot beizufügen.

Kontakt

Landesfachverband Medienbildung
Brandenburg e.V.
Dennis-Gabor-Str. 2
14469 Potsdam

www.medienbildung-brandenburg.de

Bankverbindung

Mittelbrandenburgische Sparkasse Potsdam
IBAN: DE40 1605 0000 3505 0017 15
BIC: WELADED1PMB

Verein

Sitz des Vereins: Potsdam
Vorstand i.S.d. § 26 BGB
Vorsitzender: Frank Feuerschütz
stellv. Vorsitzende: Cornelia Brückner
stellv. Vorsitzende: Heike Rosendahl
Steuer-Nr. 046 / 140 / 03958

Sofern sich ein*e Bieterin zum Nachweis seiner*ihrer Eignung auf die Kapazitäten eines anderen Unternehmens beruft, hat er*sie die unter den Punkten 9 a. bis e. geforderten Nachweise auch für das betreffende Unternehmen vorzulegen.

Darüber hinaus sind für das betreffende Unternehmen diejenigen Nachweise der wirtschaftlichen und finanziellen bzw. technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit vorzulegen, für die auf die entsprechenden Kapazitäten zurückgegriffen werden soll.

9. Teilnahmebedingungen

Der*die Bieter*in hat besondere Sorgfalt bei der Erstellung der Unterlagen walten zu lassen. Zum Nachweis der Eignung sind folgende Unterlagen dem Angebot beizufügen:

Der öffentliche Auftraggeber behält sich gem. § 41 Abs. 2 S. 2 UVgO vor, dass keine Unterlagen nachgefordert werden. Fehlende Unterlagen können daher zum Ausschluss führen.

- a. Kurze Darstellung des sich bewerbenden Unternehmens/der Institution/verantwortlichen Person(en)
- b. Mitteilung des Gründungsjahrs und Darstellung der Geschäftsentwicklung der letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre
- c. Eintragung im Handelsregister oder vergleichbarem Berufsregister
- d. Eigenerklärungen nach § 31 UVgO i.V. m. §§ 123, 124 GWB analog (keine Ausschlussgründe, keine Insolvenz, ordnungsgemäße Steuer- und Sozialabgaben-Zahlung)
- e. Aktuelle Gewerbezentralregisterauskunft bzw. Eigenerklärung zum Ausschluss nach § 19 Abs. 1 MiLoG
- f. Nachweis über die Erfüllung gesetzlicher Anforderungen (z.B. Arbeitsschutz, Datenschutz)
- g. Nachweis über Betriebs-/Berufshaftpflichtversicherung bzw. Eigenerklärung zur Versicherung im Zuschlagsfall
- h. Qualifikation des Projektteams (z.B. UI/UX, Backend, Datenschutz)
- i. Bestätigung, dass Angebot, Präsentation und Leistung in deutscher Sprache erfolgen
- j. Schriftliche Bestätigung der Kenntnis und Umsetzung der Förderauflagen aus dem Programm „Demokratie leben!“ (gemäß KfW-Merkblatt 436)
- k. Nachweis über die Entwicklung einer App (iOS und Android) im Beteiligungskontext innerhalb der letzten drei Jahre (zwingend erforderlich)
- l. Zusätzliche Erfahrungen in der Entwicklung von Apps im Bildungs- und/oder Jugendkontext (wünschenswert)
- m. Erklärung zur Bietergemeinschaft (falls zutreffend)

Kontakt

Landesfachverband Medienbildung
Brandenburg e.V.
Dennis-Gabor-Str. 2
14469 Potsdam

www.medienbildung-brandenburg.de

Bankverbindung

Mittelbrandenburgische Sparkasse Potsdam
IBAN: DE40 1605 0000 3505 0017 15
BIC: WELADED1PMB

Verein

Sitz des Vereins: Potsdam
Vorstand i.S.d. § 26 BGB
Vorsitzender: Frank Feuerschütz
stellv. Vorsitzende: Cornelia Brückner
stellv. Vorsitzende: Heike Rosendahl
Steuer-Nr. 046 / 140 / 03958

- n. Erklärung zu Unterauftragnehmer*innen (falls zutreffend)
- o. Nachweis der Eignung von Unterauftragnehmer*innen gemäß den genannten Kriterien

Der Auftraggeber legt Wert auf eine qualitative hohe Erfüllung der Aufgabe. Die Bewertung der Eignung des*der Bewerbers*Bewerberin erfolgt anhand der in der Anlage 6 „Bewertungsraster Eignung“ genannten Kriterien. Für die Einreichung der geforderten Unterlagen ist die Anlage 3 und 4 zu verwenden.

10. Angebotsunterlagen

Dem Angebot sind folgende Unterlagen beizufügen:

- a) Angebotsvordruck (Anlage 9 „Angebotsvordruck“)
- b) Technisches Konzept entsprechend der Leistungsbeschreibung. Das Konzept enthält idealerweise folgende Punkte:
 - Funktionen: Hauptfunktionen, Benutzerrollen, Interaktionen
 - Technische Architektur: Frontend, Backend, Datenbank, Hosting
 - Datenmanagement: Datenerhebung, Datenschutz, DSGVO-Konformität
 - Schnittstellen (APIs): Externe Dienste, Open Source-Komponenten
 - Nachhaltigkeit & Ethik: Open Source, Barrierefreiheit, Hosting-Standort
 - Sicherheit: Authentifizierung, Datenverschlüsselung, Rechteverwaltung
 - Skalierbarkeit & Wartung: Updates, Monitoring, Erweiterbarkeit
 - falls auf eine bereits bestehende App zurückgegriffen wird, eine Beschreibung der Zielgruppe, Kernfunktionen und Anwendungsfelder
- c) Erstellung eines Kostenangebots anhand des beigefügten Kostenblatts (Anlage 8). Das Angebot muss alle Preise gemäß der Leistungsbeschreibung enthalten. Alle Preise sind in Euro ohne Umsatzsteuer anzugeben (Nettopreise).
- d) Zeitplan & Meilensteine: Entwicklungsetappen, Tests, Launch
- e) Erklärung, dass der Vertrag in der übersandten Form akzeptiert wird (siehe Anlage 10)

Es wird darauf hingewiesen, dass jegliche Änderung der Vergabeunterlagen unzulässig ist und zum Ausschluss führt. Weiterhin wird darauf hingewiesen, dass fehlende Unterlagen zum Ausschluss von

Kontakt

Landesfachverband Medienbildung
Brandenburg e.V.
Dennis-Gabor-Str. 2
14469 Potsdam

www.medienbildung-brandenburg.de

Bankverbindung

Mittelbrandenburgische Sparkasse Potsdam
IBAN: DE40 1605 0000 3505 0017 15
BIC: WELADED1PMB

Verein

Sitz des Vereins: Potsdam
Vorstand i.S.d. § 26 BGB
Vorsitzender: Frank Feuerschütz
stellv. Vorsitzende: Cornelia Brückner
stellv. Vorsitzende: Heike Rosendahl
Steuer-Nr. 046 / 140 / 03958

der Angebotswertung führen, wenn es sich um leistungsbezogene Unterlagen handelt, die die Wirtschaftlichkeitsbewertung der Angebote anhand der Zuschlagskriterien betreffen (§ 41 Abs. 3 i. V. m. § 42 Abs. 1 Nr. 2 UVgO). Die Nachforderung dieser Unterlagen ist gesetzlich ausgeschlossen.

11. Angebotsabgabe

Angebote können nur per E-Mail abgegeben werden. Das Angebot muss in Textform (§ 126 b BGB) abgefasst sein, d. h. es muss sich um eine abgeschlossene, lesbare Erklärung handeln, in der die Person des Erklärenden genannt wird.

Die Unterlagen für das Angebot sind zusammenhängend als eine PDF-Datei einzureichen. Auf eine digitale Signatur der Unterlagen ist zu verzichten.

Sie erhalten eine elektronische Eingangsbestätigung, die den Eingangszeitpunkt des abgegebenen Angebotes enthält.

12. Angebotsfrist

Die Angebote müssen bis zum **17.11.2025, 12:00 Uhr** eingegangen sein.

Angebote, die nach der Frist eingehen, werden ausgeschlossen.

Angebote, die auf dem Postweg oder Fax eingehen werden ausgeschlossen.

Diese Frist gilt auch für nachträgliche Berichtigungen und Änderungen des Angebotes.

13. Berichtigungen/Änderungen oder Rücknahme des Angebots

Berichtigungen und Änderungen des Angebots sind bis zum Ablauf der Angebotsfrist zulässig und unterliegen denselben Formerfordernissen wie das Angebot selbst. Bei Abgabe eines überarbeiteten Angebotes ist klarzustellen, in welchem Umfang das vorherige Angebot gültig bleibt.

Die Rücknahme eines Angebotes ist bis zum Ablauf der Angebotsfrist zulässig. Sie hat in der gleichen Form wie die Angebotsabgabe zu erfolgen.

14. Vertrags- und Zahlungsbedingungen

Grundlage ist der Rahmenvertrag, der Bestandteil der Vergabeunterlagen ist.

Die allgemeinen Vertragsbedingungen für die Ausführungen von Leistungen (VOL/B) werden im Falle der Zuschlagserteilung Bestandteil des Vertrages.

Kontakt

Landesfachverband Medienbildung
Brandenburg e.V.
Dennis-Gabor-Str. 2
14469 Potsdam

www.medienbildung-brandenburg.de

Bankverbindung

Mittelbrandenburgische Sparkasse Potsdam
IBAN: DE40 1605 0000 3505 0017 15
BIC: WELADED1PMB

Verein

Sitz des Vereins: Potsdam
Vorstand i.S.d. § 26 BGB
Vorsitzender: Frank Feuerschütz
stellv. Vorsitzende: Cornelia Brückner
stellv. Vorsitzende: Heike Rosendahl
Steuer-Nr. 046 / 140 / 03958

Die Geltendmachung Allgemeiner Geschäftsbedingungen des Bieters*der Bieterin führt zum Ausschluss.

15. Zuschlagskriterien

Der Zuschlag wird gemäß § 43 Abs. 1 UVgO auf das unter Berücksichtigung aller Umstände wirtschaftlichste Angebot erteilt. Der niedrigste Angebotspreis ist nicht entscheidend.

Funktionale Passgenauigkeit	30 %
Usability & Designqualität	15 %
Technische Umsetzung	15 %
Referenzpreis	30%
Support & Wartungskonzept	10 %

Für die Angebotswertung im Hinblick auf die Erteilung des Zuschlags erfolgt die Wertung anhand der in der Anlage 7 „Bewertungsraster Wirtschaftlichkeit“ aufgeführten Zuschlagskriterien und ihrer jeweiligen Gewichtung.

16. Sonstiges

Mit Abgabe des Angebotes unterliegen nicht berücksichtigte Bieter*innen den Bestimmungen des § 46 UVgO.

18. Angebotsabgabe

Frist für die Angebotsabgabe:

17.11.2025, 12:00 Uhr

Zuschlags und Bindefrist endet am:

31.12.2025, 12:00 Uhr

Bieter*innenfragen können bis zum 7.11.2025 gestellt werden. Fragen und Antworten werden anonymisiert auf der Seite des Imb e.V. (<https://medienbildung-brandenburg.de/g6su>) allen Bietenden zur Verfügung gestellt.

Kontakt

Landesfachverband Medienbildung
Brandenburg e.V.
Dennis-Gabor-Str. 2
14469 Potsdam

www.medienbildung-brandenburg.de

Bankverbindung

Mittelbrandenburgische Sparkasse Potsdam
IBAN: DE40 1605 0000 3505 0017 15
BIC: WELADED1PMB

Verein

Sitz des Vereins: Potsdam
Vorstand i.S.d. § 26 BGB
Vorsitzender: Frank Feuerschütz
stellv. Vorsitzende: Cornelia Brückner
stellv. Vorsitzende: Heike Rosendahl
Steuer-Nr. 046 / 140 / 03958

Ansprechpartnerinnen:

Projektkoordination „Jugendapp Brandenburg“



Tina Marusch

Isgard Walla



marusch@medienbildung-
brandenburg.de

walla@medienbildung-bran-
denburg.de



0155/632 079 38

0159/061 193 22

Form der Angebotsabgabe:

- Per E-Mail als PDF (max. 10 MB) an: zentrale@medienbildung-brandenburg.de

Potsdam, den 16.10.2025

Anlagen:

- Anlage 1 – Leistungsbeschreibung
- Anlage 2 – Rahmenvereinbarung
- Anlage 3 – Eigenerklärung_31
- Anlage 4 – Eigenerklärung_MiLoG
- Anlage 5 – Erklärung Unterauftragnehmende
- Anlage 6 – Bewertungsraster Eignung
- Anlage 7 – Bewertungsraster Wirtschaftlichkeit
- Anlage 8 – Kostenblatt
- Anlage 9 – Angebotsvordruck
- Anlage 10 – Akzeptanz Rahmenvereinbarung

Kontakt

Landesfachverband Medienbildung
Brandenburg e.V.
Dennis-Gabor-Str. 2
14469 Potsdam

www.medienbildung-brandenburg.de

Bankverbindung

Mittelbrandenburgische Sparkasse Potsdam
IBAN: DE40 1605 0000 3505 0017 15
BIC: WELADED1PMB

Verein

Sitz des Vereins: Potsdam
Vorstand i.S.d. § 26 BGB
Vorsitzender: Frank Feuerschütz
stellv. Vorsitzende: Cornelia Brückner
stellv. Vorsitzende: Heike Rosendahl
Steuer-Nr. 046 / 140 / 03958